



Obecné zastupiteľstvo v Šamudovciach na základe čl. 64 až 71 Ústavy Slovenskej republiky a v súlade s § 11 ods. 4 písm. k) zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon) vydáva pre územie (kat. územie) obce Šamudovce tento

ŠTATÚT OBCE ŠAMUDOVCE

ČASŤ PRVÁ

OBEC

§ 1.

Úvodné ustanovenia

1. Štatút obce Šamudovce upravuje postavenie a pôsobnosť obce, práva a povinnosti obyvateľov obce, nakladanie s majetkom obce, základné zásady hospodárenia a financovania, postavenie a pôsobnosť obecného zastupiteľstva a starostu a ďalších orgánov obecnej samosprávy, ich vnútornú štruktúru, formy a metódy ich činnosti, rieši tiež širšie vzťahy obce, symboly obce a udeľovanie čestného občianstva, cien a odmien.
2. Štatút obce Šamudovce je základným právnym, normotvorným, organizačným predpisom obce a je hlavným kompetenčným predpisom orgánov obce.

§ 2.

Postavenie obce

1. Obec Šamudovce je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združujúci osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt.
2. Obec Šamudovce je právnická osoba, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Obec Šamudovce hospodári a nakladá aj s majetkom štátu, ktorý jej bol zverený v súlade s platnou právnou úpravou. Obec Šamudovce môže nakladať aj s majetkom fyzických a právnických osôb, pokiaľ je na takéto nakladanie zmocnená právnym predpisom alebo dohodou.
3. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.
4. Obci pri výkone samosprávy možno ukladať povinnosti a obmedzenia len zákonom a na základe medzinárodnej zmluvy podľa čl. 7 ods. 5 Ústavy Slovenskej republiky.
5. Obec Šamudovce má právo na vlastné symboly, ktorými sú *erb obce, vlajka obce, pečať obce, znelka obce*.

§ 3.

Definovanie územia obce

Územie našej obce tvorí odlesnená rovina, stred obce je vo výške 108 m nad morom. Chotár obce o rozlohe 495 ha hraničí na V s obcou Lastomír, na JV so Sliepkovcami, na J s Vrbnicou, po ktorej nasledujú južnejšie Žbince, na JZ s Laškovcami, na SZ s Pozdišovcami, na S s Krásnovcami a na SV s Močaranami, ktoré sú predmestím okresného mesta Michalovce. Územie obce Šamudovce je katastrálnym územím obcí Šamudovce, podľa mapy, ktorá je prílohou č. 1 tohto štatútu. Charakter obce od svojho vzniku je poľnohospodársky. Hory a lesy odtiaľ vidieť len v diaľke, na západe pohorie Slanské vrchy, na severe a severovýchode masív Vihorlat. Územie obce tvorí zastavané územie rodinnými domami, poľnohospodárskou pôdou, trvalými trávnatými porastami.

§ 4.

Obyvatelia obce, ich práva a povinnosti

1. Obyvateľom obce Šamudovce je osoba, ktorá má na území obce Šamudovce trvalý pobyt.
2. Obyvatelia obce sa zúčastňujú na samospráve obce najmä výkonom svojich práv a povinností. Obec má voči občanom povinnosti stanovené zákonom, všeobecne záväzným nariadením a ďalšími predpismi, rovnako ako občan voči obci.

Štatút obce Šamudovce

3. Na samospráve obce sa má právo podieľať aj ten, kto vlastní na území obce nehnuteľný majetok alebo, platí miestnu daň alebo miestny poplatok, a tiež ten, kto je v obci prihlásený na prechodný pobyt alebo mu bolo udelené čestné občianstvo obce. Uvedené osoby však nie sú nositeľmi práva voliť a byť volený do orgánov samosprávy obce, ako aj práva hlasovať o dôležitých otázkach života a rozvoja obce (miestne referendum).
4. Obec je povinná poskytnúť obyvateľovi obce nevyhnutnú okamžitú pomoc v čase náhlej núdze spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou obdobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú nevyhnutnú materiálnu pomoc
5. Obec plní úlohy na úseku sociálnej pomoci, pričom využíva opatrenia v oblasti sociálnych vecí v súlade s platnou právnou úpravou.

§ 5.

Územná samospráva obce Šamudovce

1. Obec samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky činnosti súvisiace so správou obce a jej majetku, samostatne zabezpečuje všetky úlohy vyplývajúce z jej samosprávnej pôsobnosti stanovenej osobitným zákonom, ak takéto činnosti v zmysle osobitného zákona nevykonáva štát alebo poverená právnická alebo fyzická osoba.
2. Obec je povinná vykonávať svoje samosprávne funkcie vymedzené v zák. č. 369/1990 Zb., najmä v § 4 ods. 3, v ďalších osobitných zákonoch a všeobecne záväzných právnych predpisoch.
3. Samosprávu obce vykonávajú obyvatelia obce prostredníctvom:
 - a) orgánov obce
 - b) miestnym referendom
 - c) verejným zhromaždením obyvateľov obce
4. Obec je povinná pri plnení úloh samosprávy spolupracovať s podnikateľskými právnickými a fyzickými osobami pôsobiacimi v obci a taktiež spolupracuje s politickými stranami a hnutiami, vyvíjajúcimi činnosť v obci, ako aj so záujmovými združeniami.
5. Na plnenie úloh územnej samosprávy obec môže vydať všeobecne záväzné nariadenie. Nariadenia obce pri výkone samosprávy nesmú byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, v rozpore s ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada SR a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom.
6. Vo veciach, v ktorých obec plní úlohy štátnej správy, môže vydať nariadenie len na základe splnomocnenia zákona a v jeho medziach. Také nariadenie nesmie byť v rozpore s Ústavou SR, ústavnými zákonmi, medzinárodnými zmluvami, ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom, so zákonmi, s nariadeniami vlády, so všeobecne záväznými predpismi ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy.
7. Postup pri príprave materiálov a podkladov, pri prijímaní nariadení obce, ich vydávaní ako aj spôsob kontroly plnenia týchto nariadení stanovuje zákon, tento Štatút obce a Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva v Šamudovciach.

§ 6.

Úradná tabuľa obce a zverejňovanie

1. Úradnou tabuľou obce je presklená tabuľa pred budovou Obecného úradu. označená nápisom „Úradná tabuľa obce“.

ČASŤ DRUHÁ

MAJETOK OBCE ŠMUDOVCE

§ 7

Majetok obce

1. Majetok obce tvoria všetky hnutel'né a nehnuteľné veci vo vlastníctve obce vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva obce. Rozsah majetku obce vyplýva z osobitnej právnej úpravy (napr. zákona Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších právnych predpisov).
2. Obec hospodári so svojim majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku obce, ktorým je rozpočtová alebo príspevková organizácia obce. Obec môže svoj majetok vložiť ako vklad do základného imania obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu.
3. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce.
4. Majetok obce sa má zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený

Štatút obce Šamudovce

zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak. V prípade dovoleného darovania je obec povinná dohodnúť také podmienky, ktoré nebudú zjavne nevýhodné pre obec (napr. doložky o práve žiadať vrátenie daru za rovnakých podmienok ako vec bola odovzdaná, alebo o možnosti podieľania sa na správe alebo činnosti subjektov, ktorým bol majetok obce darovaný a pod).

5. Majetok obce možno použiť najmä na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce.
6. Majetok obce, ktorý slúži na verejné účely (najmä miestne komunikácie, prístupné neoplotené nezastavané plochy v zastavanom území a iné verejné priestranstvá), je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie obec neobmedzila nariadením. Za osobitné užívanie verejného priestranstva obce možno vybrať miestnu daň v súlade s platnou právnou úpravou.
7. Majetok obce určený na výkon samosprávy obce môže obec použiť na plnenie záväzkov obce, uspokojovanie potrieb obce a na činnosť samosprávnych orgánov obce. Majetok obce môže slúžiť aj ako majetkový základ pre neziskové formy činnosti obce – pri zakladaní nadácií, peňažných fondov, vzdelávacích fondov, verejnoprospešných fondov a pod.
8. Majetok obce určený na podnikateľskú činnosť slúži najmä ako majetkový základ pre subjekty založené obcou, alebo iné formy podnikateľskej činnosti v súlade s právnymi predpismi, predovšetkým Občianskym a Obchodným zákonníkom.
9. Evidenciu o stave a pohybe majetku obce vedie obecny úrad v účtovníctve, majetok obce a nakladanie s ním upravuje zákon Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, príslušné právne predpisy a Zásady hospodárenia obce Šamudovce.
10. Obec vystupuje v majetkových vzťahoch vo svojom mene a má majetkovú zodpovednosť z týchto vzťahov vyplývajúcu, pokiaľ osobitné predpisy neustanovujú inak.
11. V majetkovoprávnych záležitostiach obce koná v jej mene navonok starosta.

§ 8

1. Orgány obce, ktoré nakladajú s majetkom obce alebo majetkom štátu, ktorý bol obci zverený sú povinné hospodáriť s ním v prospech rozvoja obce a jej občanov.
2. Orgány obce, ktoré nakladajú s majetkom obce alebo majetkom štátu, ktorý bol obci zverený a subjekty s majetkovou účasťou obce sú povinné majetok obce zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovávať.
3. Orgány obce, ktoré nakladajú s majetkom obce sú povinné tento majetok najmä:
 - udržiavať a užívať,
 - viesť v účtovníctve podľa osobitného predpisu.
 - chrániť pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
 - chrániť využitím všetkých právnych prostriedkov, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,

§ 9

1. Obecné zastupiteľstvo môže zriaďovať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie obce a na návrh starostu vymenúvať a odvolávať ich vedúcich / riaditeľov. Obecné zastupiteľstvo je oprávnené takisto zakladať a zrušovať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby a schvaľovať zástupcov obce do ich štatutárnych a kontrolných orgánov, ako aj schvaľovať majetkovú účasť obce v právnickej osobe.
2. Podrobný postup kontroly rozpočtových a príspevkových organizácií a vymedzenia ich práv a povinností môže upraviť obecné zastupiteľstvo v Zásadách hospodárenia obce Šamudovce.
3. Obec zakladá alebo zriaďuje právnické osoby s majetkovou účasťou obce v súlade s platnou právnou úpravou. Musí pritom dbať na to, aby činnosť takýchto subjektov zahŕňala aj činnosť samosprávneho charakteru, a aby činnosť týchto subjektov napomáhala všestrannému rozvoju obce.

§ 10

1. Podrobnejšiu úpravu o hospodárení a nakladaní s majetkom obce obsahujú „Zásady hospodárenia obce Šamudovce“, ktoré schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
2. Zásady hospodárenia s majetkom obce upravujú a vymedzujú najmä:
 - práva a povinnosti organizácií, ktoré obec zriadila, pri správe majetku obce,,

Štatút obce Šamudovce

- podmienky odňatia majetku organizáciám, ktoré obec zriadila,
- postup prenechávania majetku do užívania,
- nakladanie s cennými papiermi,
- ktoré úkony organizácií podliehajú schváleniu orgánmi obce,
- spôsoby výkonu práv vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov na právnických osobách založených obcou alebo v ktorých má obec postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv s dôrazom na transparentnosť a efektívnosť nakladania s majetkom.
- podmienky pre trvalé alebo dočasné upustenie od vymáhania majetkových práv obce.

ČASŤ TRETIA FINANCOVANIE A ROZPOČET OBCE ŠAMUDOVCE

§ 11

Financovanie

1. Obec financuje svoje potreby a činnosť predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a ďalších zdrojov
2. Obec môže financovať svoju činnosť pri plnení úloh obce aj z prostriedkov združených s inými obcami, (mestami), so samosprávnymi krajmi, a s inými právnickými a fyzickými osobami.
3. Obec môže financovať svoje potreby aj z prostriedkov mimorozpočtových peňažných fondov (ďalej len „peňažné fondy“), zo zisku z podnikateľskej činnosti, z návratných zdrojov financovania, a zo združených prostriedkov.
4. Obci môžu byť poskytnuté dotácie zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky. Rozsah účelových a neúčelových dotácií je upravený pre kalendárny rok rozpočtovými pravidlami Slovenskej republiky.
5. Obec môže zriadiť na plnenie svojich úloh mimorozpočtové peňažné fondy. Na plnenie úloh spoločných pre viacero obcí môže obec zriadiť spoločný fond. Správu fondu vykonáva rada fondu ustanovená obcami, ktoré fond zriadili na základe dohodnutých pravidiel.
6. Podrobnejšiu úpravu finančného hospodárenia môžu obsahovať „Zásady hospodárenia obce“, ktoré schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

§ 12

Rozpočet

1. Základom finančného hospodárenia obce je Programový Rozpočet obce Šamudovce zostavovaný v súlade s platnou právnou úpravou a schvaľovaný obecným zastupiteľstvom na tri roky - záväzný na prvý rok a výhľadový na nasledujúce dva roky a Záverečný účet obce Šamudovce, ktorý obsahuje výsledky hospodárenia.
2. Obec zverejní návrh rozpočtu obce a návrh záverečného účtu obce najmenej 15 dní pred rokovaním obecného zastupiteľstva na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce; ustanovenia § 6 ods. 4 až 7 zákona č. 369/1990 Zb. platia rovnako. (ust. § 9 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb.).
3. Rozpočet obce obsahuje príjmovú a výdavkovú časť.
4. Príjmovú časť rozpočtu obce tvoria najmä: výnosy miestnych daní a poplatkov podľa osobitného predpisu; nedaňové príjmy z vlastníctva majetku obce a z prevodov vlastníctva majetku obce; príjmy z činnosti obce a jej rozpočtových organizácií podľa osobitného zákona; úroky a iné príjmy z finančných prostriedkov obce; sankcie za porušenie finančnej disciplíny uložené obcou; dary a výnosy dobrovoľných zbierok v prospech obce; podiely na daniach v správe štátu podľa osobitného predpisu; dotácie zo štátneho rozpočtu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy poskytnuté obci v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok a dotácie zo štátnych fondov; ďalšie dotácie zo štátneho rozpočtu poskytnuté obci v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok; účelové dotácie z rozpočtu vyššieho územného celku alebo z rozpočtu inej obce poskytnuté obci na realizáciu zmlúv podľa osobitných predpisov; prostriedky z Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia poskytnuté na konkrétny účel; a iné príjmy ustanovené osobitnými predpismi.
5. Výdavkovú časť rozpočtu obce tvoria najmä: výdavky na výkon samosprávnych pôsobností obce podľa osobitných predpisov a na činnosť rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou; výdavky na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy podľa osobitných predpisov; výdavky spojené so správou, údržbou a zhodnocovaním majetku obce a majetku iných osôb, ktorý obec užíva na plnenie úloh; záväzky obce vyplývajúce z plnenia povinností ustanovených osobitnými

Štatút obce Šamudovce

predpismi a podľa osobitných predpisov; záväzky vzniknuté v rámci spolupráce s inými obcami alebo s vyšším územným celkom, prípadne s ďalšími osobami na zabezpečenie úloh vyplývajúcich z pôsobnosti obce vrátane záväzkov vzniknutých zo spoločnej činnosti; výdavky vyplývajúce z medzinárodnej spolupráce obce; úroky z prijatých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí; výdavky súvisiace s emisiou cenných papierov vydaných obcou a výdavky na úhradu výnosov z nich; a iné výdavky ustanovené osobitnými predpismi.

6. Prebytok rozpočtu obce je zdrojom rezervného fondu. O použití prebytku rozpočtu rozhoduje obecné zastupiteľstvo pri prerokúvaní záverečného účtu obce pri schvaľovaní rozpočtu obce.
7. Výsledky hospodárenia obce, vrátane výsledkov hospodárenia peňažných fondov obce obsahuje záverečný účet obce, ktorý schvaľuje obecné zastupiteľstvo. Ročnú účtovnú závierku obce overuje audítor (ust. § 9 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb.).
8. Obec vedie zákonom predpísané účtovníctvo podľa osobitného predpisu.
9. Podrobnejšiu úpravu rozpočtových pravidiel môžu obsahovať „Zásady hospodárenia obce“, ktoré schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

§ 13

Rozpočtové provizorium

1. Ak nie je rozpočet obce na nasledujúci rozpočtový rok schválený obecným zastupiteľstvom do 31. decembra bežného roka, spravuje sa rozpočtové hospodárenie v dobe od 1. januára rozpočtového roka do schválenia rozpočtu obce rozpočtovým provizóriom.
2. Rozpočtové príjmy a výdavky uskutočnené v čase rozpočtového provizória sa zúčtujú do rozpočtu obce po jeho schválení v obecnom zastupiteľstve.
3. Podrobnejšiu úpravu hospodárenia v období rozpočtového provizória môžu obsahovať Zásady nakladania s finančnými prostriedkami obce, ktoré schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

ČASŤ ŠTVRTÁ ORGÁNY OBCE ŠAMUDOVCE

§ 14

Orgány obce Šamudovce

1. Orgánmi obce sú:
 - a) obecné zastupiteľstvo
 - b) starosta
2. Obecné zastupiteľstvo zriaďuje podľa potreby stále alebo dočasné výkonné, kontrolné a poradné orgány a určuje im náplň práce. Týmito orgánmi sú najmä:
 - a) komisie
 - b) obecná rada
3. Obecné zastupiteľstvo podľa potreby zriaďuje aj iné stále alebo dočasné výkonné a kontrolné orgány a určuje im náplň práce.
4. Osobitné postavenie má hlavný kontrolór obce, ktorého volí obecné zastupiteľstvo

§ 15

Obecné zastupiteľstvo

1. Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor obce Šamudovce zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce Šamudovce na štyri roky.
2. Spôsob volieb do obecného zastupiteľstva upravuje osobitný právny predpis.
3. Počet poslancov obecného zastupiteľstva určuje pred voľbami pre celé volebné obdobie obecné zastupiteľstvo obce svojím uznesením.
4. Funkčné obdobie obecného zastupiteľstva sa končí zložením sľubu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva.

§ 16

Úlohy obecného zastupiteľstva

- (1) Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o všetkých základných otázkach života obce a vykonáva svoju vyhradenú právomoc v zmysle zák. č. 369/1990 Zb. a osobitných predpisov.
- (2) Obecnému zastupiteľstvu je vyhradené najmä:
 - a) určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce a s majetkom štátu, ktorý užíva,

Štatút obce Šamudovce

- schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontrolovať hospodárenie s ním,
- b) schvaľovať rozpočet obce a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet obce, vyhlásiť dobrovoľnú zbierku a ustanoviť jej podmienky, schvaľovať emisiu komunálnych dlhopisov, schvaľovať zmluvu uzavretú podľa § 20 ods. 1 zákona, rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky, o prevzatí záruky za poskytnutie návratnej finančnej výpomoci zo štátneho rozpočtu; v rozsahu určenom zastupiteľstvom môže zmeny rozpočtu vykonávať starosta,
 - c) schvaľovať územný plán obce alebo jej časti a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života obce,
 - d) rozhodovať o zavedení a zrušení miestnej dane a ukladať miestny poplatok,
 - e) určovať náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku,
 - f) vyhlasovať miestne referendum o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce a zvolávať zhromaždenie obyvateľov obce,
 - g) uznávať sa na nariadeniach,
 - h) schvaľovať dohody o medzinárodnej spolupráci a členstvo obce v medzinárodnom združení podľa § 21 ods. 1 zákona,
 - i) určiť plat starostu podľa osobitného zákona a určiť najneskôr 90 dní pred voľbami na celé funkčné obdobie rozsah výkonu funkcie starostu; zmeniť počas funkčného obdobia na návrh starostu rozsah výkonu jeho funkcie,
 - j) voliť a odvolávať hlavného kontrolóra obce, určiť rozsah výkonu funkcie hlavného kontrolóra a jeho plat, schvaľovať odmenu hlavnému kontrolórovi,
 - k) schvaľovať štatút obce, rokovací poriadok obecného zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov,
 - l) zriaďovať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie obce a na návrh starostu vymenúvať a odvolávať ich vedúcich (riaditeľov), zakladať a zrušovať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby a schvaľovať zástupcov obce do ich štatutárnych a kontrolných orgánov, ako aj schvaľovať majetkovú účasť obce v právnickej osobe,
 - m) schvaľovať združovanie obecných prostriedkov a činností a účasť v združeniach, ako aj zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu,
 - n) zriaďovať a zrušovať orgány potrebné na samosprávu obce a určovať náplň ich práce,
 - o) udeľovať čestné občianstvo obce, obecné vyznamenania a ceny,
 - p) ustanoviť erb obce, vlajku obce, pečať obce, prípadne znelku obce,
 - q) vydávať súhlas s pričlenením obce podľa § 2aa ods. 1 zákona.
1. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje najmä tieto dokumenty :
 - a) Štatút obce Šamudovce
 - b) Územný plán obce Šamudovce, alebo jeho časti nariadením
 - c) Koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života obce uzneseniami
 - d) Zásady hospodárenia obce Šamudovce, ktoré určujú zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce, s majetkom štátu a iných právnických a fyzických osôb, dočasne prenechaných do hospodárenia obce nariadením
 - e) Rozpočet obce Šamudovce uznesením
 - f) Záverečný účet obce Šamudovce uznesením
 - g) Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva v Šamudovciach uznesením
 - h) Hospodárenie s obecnými peňažnými fondov nariadením
 2. Obecné zastupiteľstvo si môže vyhradiť rozhodovanie o akejkoľvek ďalšej otázke života obce zmenou štatútu. Nesmie však zasahovať do výlučnej pôsobnosti starostu.
 3. Podrobnú úpravu pravidiel rokovania obecného zastupiteľstva, najmä prípravu a obsah rokovania, prípravu materiálov a podkladov na rokovanie, spôsob uznášania sa a prijímania všeobecne záväzných nariadení obce a uznesení obecného zastupiteľstva, spôsob kontroly plnenia uznesení a zabezpečovanie úloh týkajúcich sa územnej samosprávy stanovuje Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva v Šamudovciach[†].

§ 17

Starosta obce

1. Predstaviteľom obce a najvyšším výkonným orgánom obce je starosta, ktorého volia obyvatelia obce v priamych voľbách. Úprava voľby starostu je obsiahnutá v osobitných právnych predpisoch.
2. Starosta obce je štatutárnym orgánom obce. Starosta môže rozhodovaním o právach, právom chránených záujmoch alebo o povinnostiach fyzických alebo právnických osôb v oblasti verejnej správy písomne poveriť zamestnanca obce. Poverený zamestnanec obce rozhoduje v mene obce v rozsahu vymedzenom v písomnom poverení.
3. Starosta najmä:
 - a) zvoláva a vedie zasadnutie obecného zastupiteľstva a obecnej rady a podpisuje ich uznesenia,
 - b) vykonáva obecnú správu,
 - c) zastupuje obec navonok vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým aj fyzickým osobám,
 - d) rozhoduje vo všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom, týmto štatútom alebo iným rozhodnutím obecného zastupiteľstva vyhradené obecnému zastupiteľstvu,
 - e) -uschováva erb obce, vlajku obce a pečať obce a rozhoduje o použití obecných symbolov,
 - f) podpisuje všeobecné záväzné nariadenia obce a uznesenia obecného zastupiteľstva,
 - g) vydáva pracovný poriadok, organizačný poriadok obecného úradu a poriadok odmeňovania zamestnancov obce; informuje obecné zastupiteľstvo o vydaní a zmenách organizačného poriadku obecného úradu,
4. Starosta môže pozastaviť výkon uznesenia obecného zastupiteľstva, ak sa domnieva, že odporuje zákonom, alebo je pre obec zjavne nevýhodné tak, že ho nepodpíše do 10 dní od jeho schválenia obecným zastupiteľstvom.
5. Rozsah úväzku starostu obce stanovuje obecné zastupiteľstvo najneskôr 90 dní pred voľbami na celé funkčné obdobie. Počas funkčného obdobia môže obecné zastupiteľstvo zmeniť rozsah výkonu funkcie starostu len na návrh starostu.

§ 18

Zástupca starostu

1. Starosta má jedného zástupcu, ktorého poverí na zastupovanie, a to spravidla na celé funkčné obdobie.
2. Zástupcom starostu môže byť len poslanec. Zástupcu starostu poverí starosta zastupovaním do 60 dní odo dňa zloženia sľubu starostu; ak tak neurobí, zástupcu starostu zvolí obecné zastupiteľstvo. Starosta môže zástupcu starostu kedykoľvek odvolať. Ak starosta zástupcu odvolá, poverí zastupovaním ďalšieho poslanca do 60 dní od odvolania zástupcu.
3. Zástupca starostu zastupuje starostu v rozsahu určenom starostom v písomnom poverení.
4. Zástupca starostu v súčinnosti s odbornými oddeleniami obecného úradu koordinuje činnosť všetkých komisií obecného zastupiteľstva a poskytuje poslancom a členom komisií poklady a informácie potrebné pre plnenie ich úloh.
5. Podrobnejšiu úpravu pôsobnosti zástupcu starostu môže obsahovať Organizačný poriadok obce Šamudovce.

§ 19

Hlavný kontrolór obce

1. Hlavný kontrolór obce vykonáva kontrolu plnenia úloh obce vyplývajúcich z jej pôsobnosti v súlade s platnou právnou úpravou.
2. Funkcia hlavného kontrolóra obce je nezlučiteľná s výkonom funkcie poslanca, starostu, člena orgánu právnickej osoby založenej alebo zriadenej obcou, iného zamestnanca obce a s funkciou podľa osobitných zákonov.
3. Hlavný kontrolór najmä:
 - a) vybavuje sťažnosti

Štatút obce Šamudovce

b) vykonáva kontrolu:

- zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami obce, ako aj s majetkom, ktorý obec užíva podľa osobitných predpisov;
- hospodárenia s príjmami, výdavkami obce a finančné operácie obce,
- hospodárenia s majetkom obce, ako aj hospodárenia rozpočtových a príspevkových organizácií obce,
- nakladania s majetkom vo vlastníctve štátu, alebo vo vlastníctve právnických alebo fyzických osôb, ktorý bol obci zverený,
- vedenia účtovníctva a pokladničných operácií na obecnom úrade,
- plnenia rozpočtu, jeho zmien a záverečného účtu,
- čerpania účelovo viazaných finančných prostriedkov poskytnutých obci z fondov a dotácií,

c) kontroluje:

- dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov vrátane nariadení obce,
- plnenie uznesení obecného zastupiteľstva,
- dodržiavanie interných predpisov obce,
- vybavovanie sťažností

(poznámka autora : možno ponechať len v rozsahu , v ktorom hlavný kontrolór nevybavuje sťažnosti alebo ak ste na základe zákona č. 70/2018 Z. z. nedoplnili kompetenciu hlavného kontrolóra obce vybavovať sťažnosti)

- vybavovanie petícií
- plnenie ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi,
- plnenie funkcií a úloh obce ňou samou, ako i subjektmi obcou založenými alebo zriadenými, z hľadiska kvality a uspokojovania potrieb obyvateľov obce a zároveň navrhuje opatrenia na nápravu,
- podmienky prijatia úveru alebo pôžičky.

d) vypracúva odborné stanoviská:

- k návrhu rozpočtu obce a záverečného účtu obce pred jeho schválením v obecnom zastupiteľstve.

e) predkladá:

- obecnému zastupiteľstvu raz za šesť mesiacov návrh plánu kontrolnej činnosti, ktorý musí byť najneskôr 15 dní pred prerokovaním v zastupiteľstve zverejnený spôsobom v obci obvyklým,
- obecnému zastupiteľstvu správu o výsledkoch jednotlivých uskutočnených kontrol na jeho najbližšom zasadnutí,
- obecnému zastupiteľstvu najmenej raz ročne správu o kontrolnej činnosti, a to do 60 dní po uplynutí kalendárneho roka

4. Pri vykonávaní činností uvedených v ods. 3 tohto ustanovenia hlavný kontrolór spolupracuje s obecným úradom.

5. Kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra podlieha:

- a) obecný úrad,
- b) rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené obcou,
- c) právnické osoby, v ktorých má obec majetkovú účasť, a iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom obce alebo ktorým bol majetok obce prenechaný na užívanie, a to v rozsahu dotýkajúcom sa tohto majetku,
- d) osoby, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu obce účelové dotácie alebo návratné finančné výpomoci, či nenávratné finančné výpomoci podľa osobitného predpisu v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami.

6. Kontrolná činnosť hlavného kontrolóra sa nevzťahuje na konanie, v ktorom v oblasti verejnej správy obec rozhoduje o právach, právom chránených záujmoch alebo povinnostiach fyzických osôb a právnických osôb.
7. Hlavného kontrolóra volí obecné zastupiteľstvo na dobu 6 rokov. Hlavného kontrolóra odvoláva obecné zastupiteľstvo za podmienok stanovených v zák. č. 369/1990 Zb..
8. Hlavný kontrolór je za svoju činnosť zodpovedný obecnému zastupiteľstvu, ktorému je povinný podať správu o svojej činnosti za kalendárny rok do 60 dní po uplynutí kalendárneho roku. Hlavný kontrolór je tiež povinný podávať správu o svojej činnosti za obdobie kalendárneho v lehote do 182 dní po uplynutí kalendárneho.
9. Hlavný kontrolór je povinný vykonať kontrolu, ak ho o to požiada obecné zastupiteľstvo alebo starosta, ak vec neznesie odklad.
10. Hlavný kontrolór je oprávnený nahliadať do účtovných a pokladničných dokladov, ako aj do akýchkoľvek iných dokumentov, týkajúcich sa pokladničných operácií, vedenia účtovníctva, nakladania s majetkom obce a ďalej do všetkých dokladov, ktorých potreba vyplýva z rozsahu jeho oprávnení.
11. Hlavný kontrolór sa môže zúčastňovať aj zasadnutí komisií zriadených obecným zastupiteľstvom.

§ 20

Komisie obecného zastupiteľstva

1. Komisie zriaďuje obecné zastupiteľstvo ako stále, alebo dočasné - poradné, iniciatívne a kontrolné orgány
2. Obecné zastupiteľstvo volí predsedu komisie - ním je spravidla poslanec obecného zastupiteľstva a členov komisií. Členov komisií volí obecné zastupiteľstvo z poslancov obecného zastupiteľstva a z iných osôb, spravidla s odbornosťou súvisiacou s činnosťou komisie.
3. Na začiatku každého volebného obdobia Obecné zastupiteľstvo v Šamudovciach schváli uznesením vytvorenie stálych komisií a vymedzí im úlohy (okruhy problematiky, ktorou sa budú zaoberať) podľa miestnych podmienok a potrieb.
4. Každá komisia sa skladá z predsedu komisie a členov.
5. Predseda komisie:
 - riadi a organizuje prácu komisie, zvoláva jej schôdze a riadi ich priebeh
 - pripravuje program schôdze, zostavuje plán činnosti a zasadnutí na každý kalendárny rok
 - organizuje spoluprácu s ostatnými komisiami obecného zastupiteľstva a zastupuje komisiu navonok
6. Obecné zastupiteľstvo spravidla vytvára tieto stále komisie na svoje volebné obdobie:
 - a) komisia na ochranu verejného poriadku a služieb (KOVV)
 - b) Komisia na ochranu verejného záujmu
 - c) inventarizačná komisia
7. Obecné zastupiteľstvo spravidla vytvára tieto dočasné komisie pre účely jedného rokovania:
 - a) návrhovú komisiu na zjednotenie a prípravu návrhov uznesení
8. mandátovú a volebnú komisiu na zorganizovanie a realizáciu volieb v rámci rokovania, overenie uznášania schopnosti zastupiteľstva a skúmanie oprávnenosti ospravedlnenia neúčasti poslancov na rokovaní.
9. V prípade potreby môže obecné zastupiteľstvo zriadiť aj ďalšie stále alebo dočasné komisie.
10. Komisie v oblasti svojej pôsobnosti najmä:
 - a) vypracúvajú stanoviská k záležitostiam a materiálom prerokúvaným orgánmi obce,
 - b) vypracúvajú návrhy a podnety na riešenie najdôležitejších otázok života v obci a predkladajú ich orgánom obce, ktoré sú povinné sa nimi zaoberať a o výsledku komisiu informovať,
 - c) kontrolujú spôsob realizácie uznesení obecného zastupiteľstva a obecnej rady, dozerajú na hospodárenie s majetkom obce, prípadne majetkom prenechaným obci do dočasného užívania, kontrolujú vybavovanie sťažností, oznámení a podnetov obyvateľov obce.
11. Komisie sa schádzajú podľa potreby. Zasadnutie komisie zvoláva a vedie jej predseda. Zásady rokovania a uznášania sa komisií si ustanoví komisia na svojom prvom zasadnutí, alebo obec v

Štatút obce Šamudovce

Rokovacom poriadku komisií Obecného zastupiteľstva v Šamudovciach, ktoré schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

12. Komisie nemajú rozhodovaciu právomoc.

§ 21

Obecný úrad

1. Obecný úrad zabezpečuje organizačné a administratívne veci obecného zastupiteľstva a starostu obce, ako aj orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom. Obecný úrad je zložený zo zamestnancov obce. Obecný úrad nemá právnu subjektivitu.
2. Prácu obecného úradu vedie a organizuje starosta obce.
3. Vnútornú organizáciu obecného úradu, najmä jeho organizačné členenie, pôsobnosť jednotlivých útvarov, zásady riadenia, zásady organizačnej štruktúry úradu a tiež ich vzájomné vzťahy obsahuje Organizačný poriadok obce, ktorý vydáva starosta obce.
4. Obecný úrad vykonáva odborné, administratívne a organizačné práce súvisiace s plnením úloh samosprávy obce, najmä:
 - a) zabezpečuje písomnú agendu všetkých orgánov obce a orgánov obecného zastupiteľstva a je podateľňou a výpravňou písomností obce,
 - b) pripravuje podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva a komisií obecného zastupiteľstva
 - c) vypracúva písomné vyhotovenia rozhodnutí obce
 - d) vykonáva nariadenia obce, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia
 - e) koordinuje činnosť organizácií a ďalších subjektov vytvorených obcou
 - f) organizačno-technicky zabezpečuje plnenia úloh štátnej správy, prenesených na obec.

§ 22

Organizačná jednotka bez právnej subjektivity

1. Obec Šamudovce je zriaďovateľom Základnej školy Šamudovce 1.-4. ročník - bez právnej subjektivity.
2. Zriaďovateľskou pôsobnosťou obce v prenesenom výkone štátnej správy vo vzťahu k základným školám bez právnej subjektivity sa rozumie finančné, personálne, materiálno-technické a priestorové zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu, prevádzky a riešenia havarijných situácií týchto škôl.
3. Základná škola Šamudovce 1.-4. ročník je preddavkovým útvarom obce Šamudovce.
4. Vedúcim organizačnej jednotky je riaditeľ školy. Riaditeľ školy je vedúcim zamestnancom. V pracovnoprávných vzťahoch (napr. čerpanie dovolenky, pracovné cesty) voči nemu vystupuje starosta obce. Bližšie podrobnosti upravuje Pracovný poriadok zamestnancov obce Šamudovce, ktorý vydáva a mení starosta obce.
5. Organizačný poriadok Základnej školy Šamudovce 1.-4. ročník vydáva a mení riaditeľ školy, čo znamená tiež, že riaditeľ školy rozhoduje o organizačných zmenách, a to všetko na základe organizačných pokynov starostu obce vyplývajúcich napríklad zo zmien rozpočtu obce Šamudovce, zmien koncepcie investičného rozvoja škôl a školských zariadení a iných skutočností vyplývajúcich zo zriaďovateľskej pôsobnosti obce alebo na základe predchádzajúceho písomného súhlasu starostu obce. Ak zmenu organizačného poriadku navrhuje starosta organizačným pokynom, riaditeľ školy urobí zmenu na základe organizačného pokynu starostu. Ak zmenu organizačného poriadku navrhuje riaditeľ školy je potrebné, aby zmenu vopred písomne odsúhlasil starosta obce.

ČASŤ PIATA

MIESTNE REFERENDUM

§ 23

1. Miestne referendum o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce vyhlasuje obecné zastupiteľstvo.
2. Obecné zastupiteľstvo musí vyhlásiť miestne referendum, ak ide o (ust. § 11a ods. 1 zák. č. 369/1990 Zb.):
 - a) zlúčenie obcí, rozdelenie alebo zrušenie obce, ako aj zmenu názvu obce,
 - b) odvolanie starostu v zmysle § 13a ods. 3 zák. č. 369/1990 Zb.,
 - c) petíciu skupiny obyvateľov obce v počte aspoň 30 % oprávnených voličov,
 - d) zmenu označenia obce,
 - e) ak tak ustanovuje osobitný zákon.
3. Obecné zastupiteľstvo môže vyhlásiť miestne referendum aj o iných dôležitých otázkach týkajúcich sa samosprávy obce.
4. Výsledky miestneho referenda sú platné, ak sa na ňom zúčastnila aspoň polovica oprávnených voličov a ak bolo rozhodnutie prijaté nadpolovičnou väčšinou platných hlasov účastníkov miestneho referenda. Obec vyhlási výsledky miestneho referenda do troch dní od doručenia zápisnice o výsledkoch hlasovania na úradnej tabuli a na webovom sídle obce.
5. Podrobnosti o organizácii miestneho referenda upraví obec v osobitnom všeobecne záväznom nariadení obce.

**ČASŤ ŠIESTA
ZHROMAŽDENIA OBYVATEĽOV OBCE**

§ 24.

Verejné zhromaždenia obyvateľov obce

1. Na prerokovanie záležitostí územnej samosprávy môže obecné zastupiteľstvo alebo starosta obce zvolať verejné zhromaždenie obyvateľov obce alebo jej časti.
2. Starosta obce zvolá zhromaždenie obyvateľov obce v prípade potreby prerokovania dôležitých otázok života obce, napr. životné prostredie, vysoká investícia, územné rozhodnutie.
3. Obecné zastupiteľstvo zvolá verejné zhromaždenie obyvateľov obce vždy:
 - ak o to požiada petíciou najmenej 20 % obyvateľov obce
 - ak o to požiada 3/5 všetkých zvolených poslancov obecného zastupiteľstva
4. Obecné zastupiteľstvo sa môže uzniest', že prenesie rozhodnutie o určitej dôležitej otázke, týkajúcej sa obce, na verejné zhromaždenie obyvateľov obce alebo jej časti.
5. Podmienky organizovania a uskutočňovania verejného zhromaždenia ako aj podmienky hlasovania môže obecné zastupiteľstvo upraviť podrobne vo všeobecne záväznom nariadení.
6. Verejné zhromaždenie sa zvoláva oznámením na úradnej tabuli obce, webovom sídle obce Šamudovce prípadne aj iným vhodným spôsobom (napr. vyhlásením v obecnom rozhlase a pod.)
7. O prerokovanej problematike a priebehu verejného zhromaždenia sa spisuje písomná zápisnica, ktorej súčasťou musí byť prezenčná listina prítomných obyvateľov obce a výsledok hlasovania, ktorú overia dvaja prítomní poslanci obecného zastupiteľstva.

**ČASŤ SIEDMA
POSLANCI OBCE ŠAMUDOVCE**

§ 25

Úvodné ustanovenia.

1. Poslancov volia obyvatelia obce v priamych voľbách. Spôsob voľby a počet poslancov upravuje osobitný právny predpis.
2. Poslanci vykonávajú svoj mandát tak, aby boli hodní dôvery svojich voličov. Pri výkone svojej funkcie sa riadia záujmami obce, resp. záujmami častí obce a vykonávajú ju v súlade s ústavou, s ústavnými a ďalšími zákonmi.

§ 26

Vznik a zánik poslaneckého mandátu

1. Poslanec nadobúda svoje práva a povinnosti zvolením. Postup pri voľbách upravuje osobitný zákon. Zvolený poslanec sa ujíma funkcie zložením predpísaného sľubu bez výhrad.
2. Mandát poslanca zanikne v súlade s platnou právnou úpravou najmä:
 - a) odmietnutím sľubu alebo zložením sľubu s výhradou
 - b) uplynutím funkčného obdobia,
 - c) vzdaním sa mandátu,
 - d) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmiennečne odložený,
 - e) pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti právne úkony,
 - f) zmenou trvalého pobytu mimo územia obce; *v mestách so samosprávou mestských častí aj v prípade zmeny trvalého pobytu mimo územia mestskej časti, v ktorej vykonáva funkciu,*
 - g) ak počas jedného roka sa nezúčastní ani raz na zasadnutiach obecného zastupiteľstva,
 - h) v prípade nezlučiteľnosti funkcií v zmysle § 11 ods. 2 zák. č. 369/1990 Zb., ak poslanec do 30 dní odo dňa vzniku nezlučiteľnosti funkcií nevykoná právny úkon na odstránenie nezlučiteľnosti funkcií,
 - i) zrušením obce,
 - j) smrťou.

§ 27

Práva a povinnosti poslancov

1. Poslanec je oprávnený najmä:
 - a) predkladať obecnému zastupiteľstvu a ostatným orgánom obce návrhy, podnety, a pripomienky,
 - b) interpelovať starostu, príp. členov obecnej rady vo veciach týkajúcich sa ich práce,
 - c) požadovať od riaditeľov právnických osôb založených alebo zriadených obcou, od vedúcich rozpočtových, príspevkových organizácií a iných subjektov s majetkovou účasťou obce vysvetlenia vo veciach týkajúcich sa ich činností,
 - d) požadovať informácie a vysvetlenia od fyzických a právnických osôb, ktoré vykonávajú v obci podnikateľskú činnosť vo veciach týkajúcich sa dôsledkov ich podnikania v obci,
 - e) zúčastňovať sa na previerkach, kontrolách, na vybavovaní sťažností, oznámení a podnetov, ktoré uskutočňujú orgány obce,
 - f) požadovať vysvetlenie od štátnych orgánov vo veciach potrebných pre riadny výkon poslaneckej funkcie.
2. Poslanec je povinný najmä:
 - a) zložiť zákonom predpísaný sľub na prvom zasadnutí obecného zastupiteľstva, ktorého sa zúčastní,
 - b) zúčastňovať sa na zasadnutiach obecného zastupiteľstva a jeho orgánov, do ktorých bol zvolený,
 - c) dodržiavať Štatút obce Šamudovce, Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva v Šamudovciach, zásady odmeňovania poslancov ako aj ďalšie organizačné normy a predpisy,
 - d) dodržiavať účinné všeobecne záväzné nariadenia obce,
 - e) obhajovať záujmy obce a jej obyvateľov,
 - f) informovať na požiadanie voličov o svojej činnosti a činnosti obecného zastupiteľstva,
 - g) prehĺbovať si vedomosti potrebné na výkon funkcie poslanca.
3. Poslanci môžu vytvárať podľa svojej politickej príslušnosti poslanecké kluby za účelom efektívnejšieho výkonu poslaneckého mandátu, prehĺbenia politickej spolupráce, a podpory poslaneckej iniciatívy.

§ 28

Náhrady poslancov

1. Funkcia poslanca sa zásadne vykonáva bez prerušenia pracovného alebo obdobného pomeru. Poslanec nesmie byť pre výkon svojej funkcie ukrátený na právach ani na nárokoch vyplývajúcich z jeho pracovného alebo obdobného pomeru. Zamestnávateľia umožňujú poslancom výkon funkcie podľa osobitných predpisov.
2. Poslancovi možno poskytnúť odmenu najmä vzhľadom na úlohy a časovú náročnosť výkonu funkcie podľa zásad odmeňovania poslancov, najviac však v kalendárnom roku jeden mesačný plat starostu bez zvýšenia podľa príslušnej platovej skupiny. Poslancovi, ktorý vykonáva činnosti podľa osobitného predpisu, môže nad rámec odmeny podľa prvej vety patriť ďalšia odmena určená v zásadách odmeňovania poslancov.
3. Poslancovi patrí náhrada skutočných výdavkov, ktoré mu v súvislosti s výkonom funkcie poslanca vznikli, a to v zmysle osobitných právnych predpisov vzťahujúcich sa na zamestnancov v pracovnom pomere.
4. Poslancovi, ktorý je dlhodobo uvoľnený zo zamestnania na výkon funkcie zástupcu starostu, patrí plat od obce určený starostom podľa vecnej a časovej náročnosti výkonu funkcie, najviac vo výške 70% mesačného platu starostu; jeho pracovný pomer v doterajšom zamestnaní zostáva zachovaný za podmienok podľa osobitného predpisu. Poslanec podľa prvej vety sa považuje na účely tvorby a použitia sociálneho fondu, dovolenky a cestovných náhrad za zamestnanca v pracovnom pomere a obec sa považuje za zamestnávateľa. Poslancovi, ktorý vykonáva funkciu zástupcu starostu podľa § 13b ods. 3 a nie je dlhodobo uvoľnený zo zamestnania, patrí mesačná odmena podľa vecnej a časovej náročnosti výkonu funkcie určená starostom, najviac vo výške 70% mesačného platu starostu bez zvýšenia podľa príslušnej platovej skupiny. Tým nie je dotknutá odmena podľa § 25 ods 8 zákona č. 369/1990 Zb.. Na sociálne poistenie a zdravotné poistenie poslanca podľa prvej vety a tretej vety sa vzťahujú osobitné predpisy. Plat určený podľa prvej vety a odmenu určenú podľa tretej vety obec zverejní na webovom sídle obce do 30 dní od ich určenia starostom.

ČASŤ ÔSMA

VZŤAH OBCE K OKOLITÝM OBCIAM A MESTÁM

§ 29

Vzťah obce k okolitým obciam a mestám

1. Obec Šamudovce je tradičnou obcou Zemplínskeho regiónu. Buduje a udržiava dobré susedské vzťahy s obcami a mestami regiónu aj širšieho okolia.
2. Záležitosti dotýkajúce sa záujmov obce Šamudovce a iných miest alebo obcí sa riešia dohodou.
3. Obec môže spolupracovať s inými obcami alebo mestami na základe zmluvy uzatvorenej za účelom uskutočnenia konkrétnej úlohy alebo činnosti, na základe zmluvy o zriadení združenia obcí, alebo dohody o zriadení alebo založení právnickej osoby podľa osobitného zákona.
4. Obec môže v rozsahu svojej pôsobnosti spolupracovať s územnými a správnyimi celkami alebo úradmi iných štátov vykonávajúcich miestne funkcie. Za tým účelom má právo stať sa členom medzinárodného združenia územných celkov alebo územných orgánov.

ČASŤ DEVIATA

VZŤAHY OBCE K ŠTÁTNYM ORGÁNOM, K PRÁVNICKÝM A FYZICKÝM OSOBÁM, POLITICKÝM STRANÁM A HNUTIAM A K OBČIANSKÝMI ZDRUŽENIAM

§ 30

1. Obec Šamudovce buduje a udržiava dobré vzťahy so všetkými právnickými a fyzickými osobami, politickými stranami, hnutiami, občianskymi združeniami, cirkvami, spoločenskými organizáciami a neformálnymi skupinami za účelom zlepšenia kvality života svojich občanov a zabezpečení rozvoja obce.

2. Obec pri plnení svojich úloh spolupracuje so štátnymi orgánmi, a to najmä s územne špecializovanými úradmi štátnej správy, právnickými a fyzickými osobami, vysokými školami, výskumnými ústavmi, a ďalšími štátnymi orgánmi (prokuratúrou, súdom, políciou a pod.).

ČASŤ DESIATA
SYMBOLY OBCE, ČESTNÉ OBČIANSTVO,
CENY A ODMENY, KRONIKA OBCE

PRVÁ HLAVA

Symboly obce

§ 31

Úvodné ustanovenie

1. Obecnými symbolmi sú:
 - a) erb obce
 - b) vlajka obce
 - c) pečať obce
2. Obec Šamudovce je povinná používať obecné symboly pri výkone samosprávy.

§ 32

Erb (obecný znak) obce Šamudovce

1. Erb obce Šamudovce v tejto podobe: v červenom štíte na zelenej pažiti vpravo strieborná kamenná studňa, pri nej dvoma striebornými kameňmi v zemi upevnené zlaté vahadlo so strieborným vedrom a zlatým koženým mechom so závažím. Podrobné a záväzné vyobrazenie erbu obce Šamudovce tvorí prílohu č. 2 tohto štatútu.
2. Právo použiť a používať erb obce je viazané na jednorazový písomný súhlas starostu obce. Súhlas sa vydáva na základe písomnej žiadosti. Záujemca uvedie v písomnej žiadosti formu (úplný grafický návrh) a spôsob používania vyobrazenia erbu. Žiadosť podávajú všetky subjekty, okrem tých, ktoré sú uvedené v ods. 4 tohto ustanovenia.
3. Erb obce používa obec Šamudovce nasledovne:
 - a) na insígniách starostu, štandarde starostu
 - b) v hlavičke významných listín, napr. o udelení čestného občianstva, plaketách laureátov cien a pod.
 - c) v hlavičke oficiálnych listín starostu obce, obce a obecného úradu
 - d) na označenie katastrálneho územia obce
 - e) na preukazoch a vizitkách poslancov obce a pracovníkov obce
 - f) na označenie vozidiel obce
 - g) Obec používa odtlačok úradnej pečiatky s erbom obce a názvom obce na rozhodnutia, oprávnenia a osvedčenia skutočností vydaných pri výkone samosprávy.
 - h) Obec označuje erbom obce budovu, ktorá je sídlom orgánov obce, zasadaciu miestnosť obecného zastupiteľstva a úradnú miestnosť starostu obce.
4. Erb obce môžu používať právnické a fyzické osoby a iné subjekty na reprezentáciu obce len s písomným súhlasom starostu (mapy, propagačné materiály, diplomy, pohľadnice, poháre). Subjekty používajúce erb týmto spôsobom ho môžu používať bezodplatne po udelení súhlasu.
5. Za správne zaobchádzanie s erbom obce a za jeho ochranu zodpovedá tá fyzická, alebo právnická osoba, ktorá ho použila alebo používa. Každý je povinný uposlúchnuť výzvu na odstránenie neoprávnene, alebo nesprávne použitého erbu.

§ 33

Zástava, vlajka a koruhva obce Šamudovce

1. Podrobné a záväzné zobrazenie zástavy, vlajky a koruhvy (zvislou zástavou, ktorá je pripojená ku kratšiemu priečnemu rahnú) obce a štandardy starostu obce Šamudovce tvorí prílohu č.3 tohto štatútu.
2. Zástavu obce Šamudovce používa starosta a obecný úrad pri slávnostných a oficiálnych príležitostiach

Štatút obce Šamudovce

- obecného charakteru a tam, kde sa koná slávnostné zhromaždenie. Výzvu na použitie zástavy vydáva starosta, ktorý zároveň určí spôsob a trvanie výzdoby.
3. Zástava obce sa môže používať aj vo verejných sprievodoch a pri príležitostnej vnútornej výzdobe miestností a siení, ktoré sú prístupné verejnosti.
 4. Zástava obce sa umiestňuje najmä na stožiar.
 5. Vlajku s farbami obce používajú obec, obecný úrad, fyzické a právnické osoby pri slávnostných prežitostiach. Výzvu na použitie vlajkovej výzdoby vydáva starosta, ktorý zároveň určí jej spôsob a trvanie. Za správne zaobchádzanie so zástavou a vlajkou obce a za jej ochranu zodpovedá tá fyzická alebo právnická osoba, ktorá ju použila alebo používa.
 6. Koruhva je predĺžená forma zástavy obce s vyobrazením obecného erbu. Používa ju starosta a obecný úrad pri slávnostných a oficiálnych príležitostiach obecného charakteru a tam, kde sa koná slávnostné zhromaždenie. Použitie koruhvy organizuje starosta. Zadať zhotovenie môže len Obecný úrad Šamudovce.
 7. Štandarda starostu obce je vyobrazenie obecného erbu s olemovaním v obecných farbách, ktorá sa nosí, vyvesuje a umiestňuje ako zástava. Môže byť nesená zástavníkom, alebo umiestnená ako znak prítomnosti starostu obce pri slávnostných príležitostiach. Použitie štandardy organizuje starosta obce. Zadať zhotovenie môže len Obecný úrad Šamudovce.
 8. Pri používaní a vyvesovaní zástavy, vlajky, koruhvy a štandardy musia byť dodržiavané nasledovné pravidlá:
 - a) nesmie byť poškodená, znečistená a nesmie sa zaväzovať do ružice
 - b) nesmie byť na nich žiadny text, vyobrazenie, znak, kytica, smútočný závoj a pod.
 - c) pri manipulácii sa nesmie dotýkať zeme
 - d) primerane sa použijú ustanovenia zákona o štátnych symboloch²
 9. Ak sa pri výzdobe používa štátna zástava (vlajka) SR a obecná zástava (vlajka) spoločne, sú umiestnené v rovnakej výške vedľa seba, pričom štátna vlajka je umiestnená z čelného pohľadu vľavo³, ak sa používajú tri vlajky, vľavo je obecná, v strede štátna.

§ 34

Pečať obce

1. Pečať obce Šamudovce je okrúhla. V jej strede je erb obce, pričom farby erbu sú vyznačené heraldickým šrafovaním. Okolo erbu je do polkruhu spodnej časti umiestnený nápis (kruhopolis) OBEC ŠAMUDOVCE. Priemer pečate je 45 mm.
2. Pečať obce sa používa na označenie významných listín a dokumentov, napríklad štatútu obce.
3. Pečatidlo obecnej pečate uchováva a jeho použitie organizuje starosta obce. Zadať zhotovenie môže len Obecný úrad Šamudovce.
4. Obec Šamudovce po zhotovení pridá vyobrazenie ako prílohu č.4.

DRUHÁ HLAVA

Čestné občianstvo obce, ceny a odmeny obce

§ 35

Čestné občianstvo obce Šamudovce

1. Osobám, ktoré nie sú občanmi obce a ktoré sa obzvlášť významným spôsobom zaslúžili o jej rozvoj a zveľadenie, ochranu jej záujmov a šírenie jej dobrého mena, alebo ktorí obohatili ľudské poznanie vynikajúcimi tvorivými výkonmi, môže obecné zastupiteľstvo udeliť Čestné občianstvo obce Šamudovce.
2. O udelení čestného občianstva rozhoduje obecné zastupiteľstvo spravidla na návrh starostu
3. O udelení čestného občianstva sa vydáva listina, ktorá obsahuje meno, adresu, dátum narodenia laureáta, odôvodnenie udelenia, dátum udelenia, pečiatku obce a podpis starostu.

Štatút obce Šamudovce

4. Listinu možno vyhotoviť aj dvojazyčne takým spôsobom, že druhé vyhotovenie je v jazyku pocteného.
5. Slávnostné odovzdanie listiny poctenému sa vykoná spravidla na slávnostnom rokovaní obecného zastupiteľstva. Laureát sa pri tejto príležitosti, alebo pri svojej prvej návšteve obce zapisuje do Pamätnej knihy obce Šamudovce, ktorá má obsahovať meno a hlavné údaje oceneného, dátum udelenia, ako aj stručné zdôvodnenie udelenia.
6. Podrobnosti pre udeľovanie čestného občianstva obce môže obecné zastupiteľstvo upraviť štatútom o udelení čestného občianstva obce, ktorý schváli uznesením.

§ 36

Cena obce Šamudovce

1. Cena obce Šamudovce sa udeľuje za:
 - vynikajúce tvorivé výkony a významné výsledky vedeckej, technickej, umeleckej, publicistickej, športovej, osvetovej a verejno-prospešnej činnosti
 - činnosť osôb, ktoré sa významným spôsobom pričínili o hospodársky, alebo kultúrny rozvoj obce, jej propagáciu doma, alebo v zahraničí
 - činnosť osôb pri záchrane ľudských životov a majetku obce a jej občanov.
2. Cenu obce Šamudovce tvorí plaketa (s erbom obce, nápisom „Cena obce Šamudovce“, menom laureáta, rokom udelenia) a peňažitá odmena.
3. Návrhy na udelenie ceny môžu obecnému zastupiteľstvu predkladať poslanci, starosta, prípadne aj občania obce. Návrhy musia byť riadne odôvodnené. Udelenie ceny schváli obecné zastupiteľstvo uznesením, kde schváli aj výšku peňažnej odmeny.
4. K cene obce sa vydáva listina o jej udelení, v ktorom je uvedené meno, adresa, dátum narodenia laureáta, dátum udelenia, pečiatka obce a podpis starostu.
5. Cenu obce Šamudovce slávnostne odovzdá laureátom starosta obce.
6. Laureát sa pri tejto príležitosti, zapisuje do Pamätnej knihy obce Šamudovce, ktorá má obsahovať mená a hlavné údaje ocenených, dátum udelenia cien, ako aj stručné zdôvodnenie ocenenia
7. Cena obce Šamudovce sa môže udeliť ročne najviac päť krát.
8. Cena obce Šamudovce sa môže aj opätovne udeliť tým istým osobám.
9. Výnimočne sa môže cena udeliť jednotlivcovi i po jeho smrti in memoriam. V takomto prípade sa ceny môžu odovzdať rodinným príslušníkom pocteného.

§ 37

Cena starostu obce Šamudovce

1. Udelenie ceny starostu obce občanom obce za úspešnú a záslužnú činnosť v prospech obce navrhuje starosta obce. O udelení tejto ceny rozhoduje obecné zastupiteľstvo nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov.
2. Cenu starostu obce Šamudovce tvorí vecný dar v hodnote, ktorú schváli obecné zastupiteľstvo uznesením spravidla na celé volebné obdobie.
3. Cena starostu sa môže udeliť ročne najviac 10-krát.
4. Laureát sa pri tejto príležitosti, zapisuje do Pamätnej knihy obce Šamudovce, ktorá má obsahovať mená a hlavné údaje ocenených, dátum udelenia cien, ako aj stručné zdôvodnenie ocenenia.

TRETIA HLAVA

Kronika obce Šamudovce

§ 38

1. Kronika obce Šamudovce sa vedie v úradnom jazyku.
2. Zápisy do Kroniky obce Šamudovce sa vykonávajú v ročných intervaloch.
3. Zápisy chronologicky dokumentujú fakty zo spoločenského a hospodárskeho života obce. Sú hodnoverným svedectvom o udalostiach v obci, o ľuďoch a pomeroch.
4. Spracovaním zápisov do kroniky je poverený obecný kronikár, ktorého menuje a odvoláva starosta.
5. Kronikár sa pri vytváraní zápisov snaží zachovať objektivitu zapisovaných skutočností pri zachovaní jedinečnosti svojho svedectva.
6. Súčasťou agendy Kronika obce Šamudovce je aj zhromažďovanie a uchovávanie fotografií a písomných materiálov zaujímavých z hľadiska histórie a súčasnosti obce.
7. Podrobnosti pre vedenie Kroniky obce Šamudovce môže obecné zastupiteľstvo upraviť štatútom o vedení kroniky obce, ktorý schváli uznesením.

ČASŤ JEDENÁSTA
POMOC PRI MIMORIADNYCH SITUÁCIÁCH

§ 39

Pomoc obyvateľom pri mimoriadnych situáciách

1. Obec je povinná poskytnúť obyvateľovi nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú materiálnu pomoc.
2. Obec organizuje, riadi a vykonáva záchranné práce v čase nebezpečenstva povodne. V prípade nevyhnutnej potreby vyžaduje od fyzických a právnických osôb plnenie všeobecných povinností pri ochrane pred povodňami.
3. Obec zabezpečuje evakuáciu, dočasné ubytovanie a stravovanie evakuovaného obyvateľstva, a podľa možností obce i ochranu majetku obyvateľov.
 4. Obec je povinná pomáhať pri likvidácii a odstraňovaní následkov živelnej pohromy a havárií prostredníctvom obecného hasičského zboru v spolupráci s ďalšími právnickými a fyzickými osobami a organizáciami štátu.

§ 40

Pomoc obyvateľov obce pri mimoriadnych situáciách

1. Obyvateľ obce je povinný poskytnúť osobnú a vecnú pomoc pri záchranných prácach a odstraňovaní následkov mimoriadnej udalosti v obci.
2. Právnická alebo fyzická osoba, ktorá poskytla osobnú alebo vecnú pomoc, má právo na náhradu účelne vynaložených nákladov a prípadnú náhradu škody v súlade s platnou právnou úpravou..

ČASŤ DVANÁSTA

§ 41

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Štatút obce Šamudovce je základnou právnou normou obce Šamudovce. Všetky všeobecne záväzné nariadenia obce, uznesenia obecného zastupiteľstva, obecných orgánov a iné predpisy obce musia byť v súlade s týmto štatútom.
2. Zmeny a doplnky tohto štatútu schvaľuje obecné zastupiteľstvo uznesením.
3. Prílohy Štatútu obce Šamudovce sa môžu doplniť a meniť na základe uznesenia obecného zastupiteľstva.
4. Štatút obce Šamudovce bol schválený Obecným zastupiteľstvom v Šamudovciach dňa 24.4.2019 formou nariadenia, bez zaradenia do číslovania VZN obce.
5. Týmto sa ruší Štatút obce Šamudovce z 17.12.2009
6. Štatút obce Šamudovce nadobúda účinnosť dňom 25.4.2019.

V Šamudovciach dňa 23.4.2019

Emil Ircha
starosta obce

Prílohy:

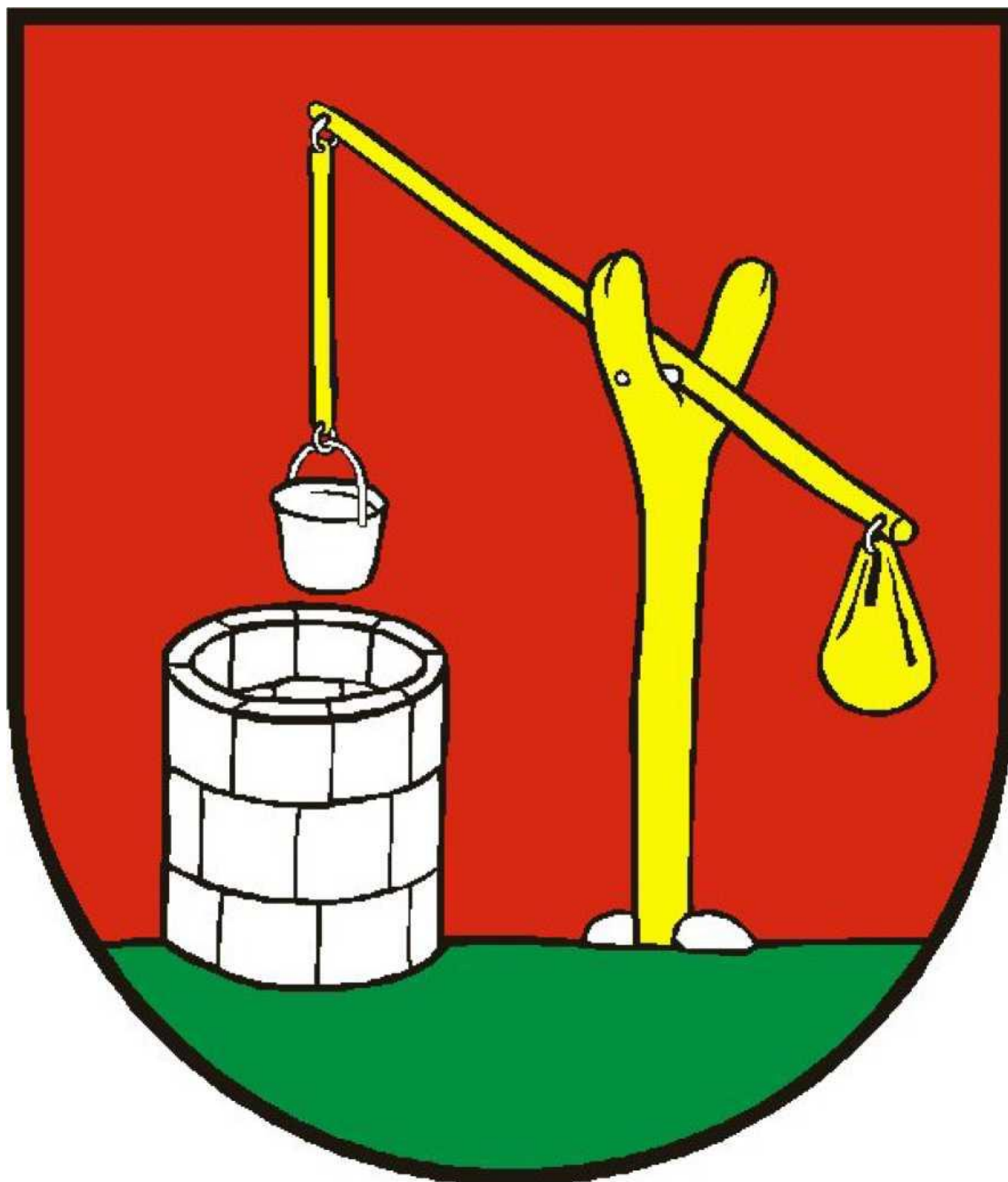
Príloha č.1 - Mapa katastrálneho územia obce Šamudovce

Príloha č.2 - Podrobné a záväzné vyobrazenie erbu obce Šamudovce

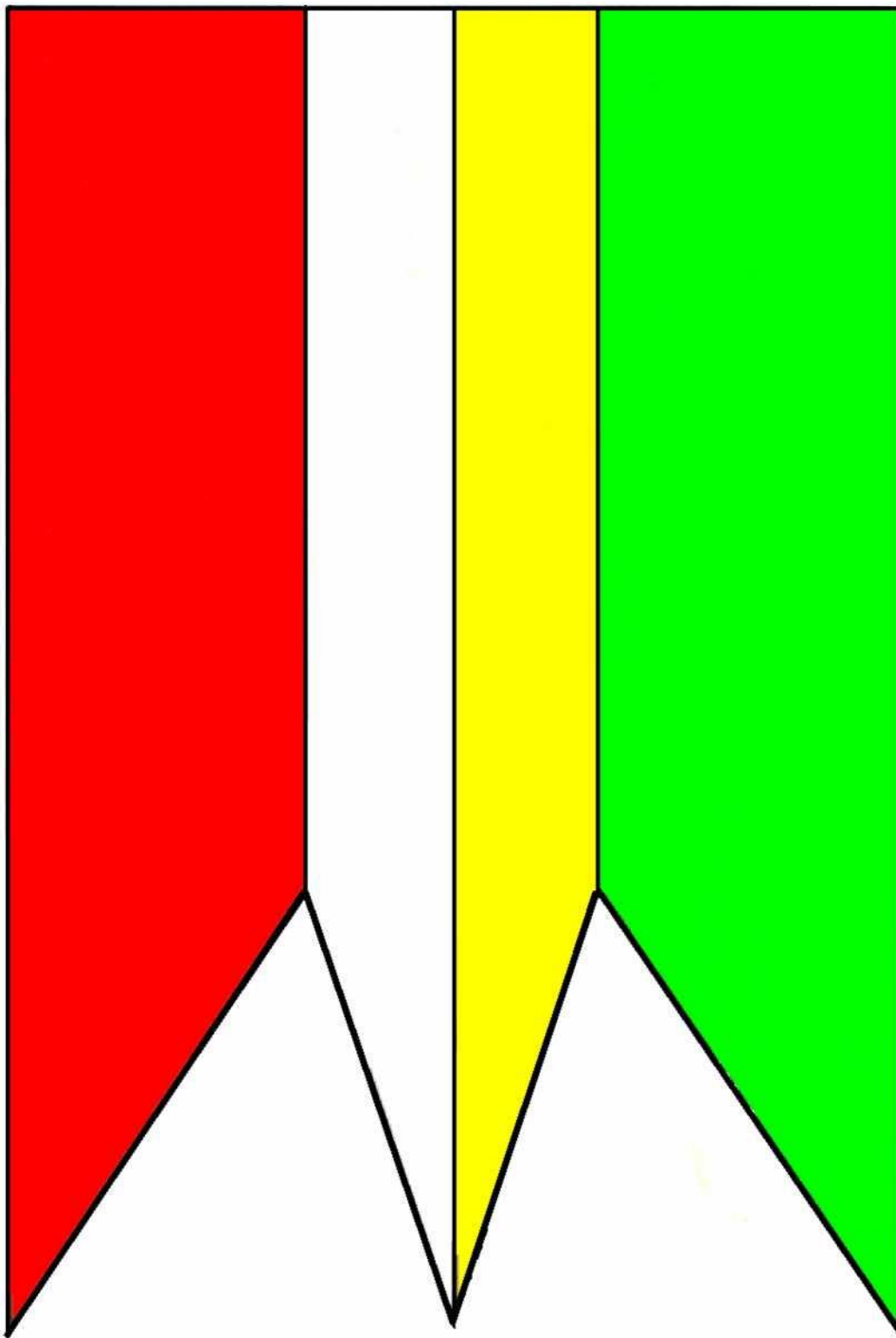
Príloha č.3 - Podrobné a záväzné vyobrazenie zástavy, vlajky a koruhvy obce Šamudovce štandardy starostu obce

Príloha č.4 - Podrobné a záväzné vyobrazenie pečate obce Šamudovce

ERB OBCE



ZÁSTAVA OBCE



PEČAŤ OBCE

